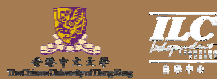


# 求職信十戒



1

- ❖ 求職信是你給未來僱主的第一印象。能不能在求職路上邁進一步，獲得面試機會，端看你能不能通過這一關。
- ❖ 我們收過各式各樣的求職信，一些我們認為大學畢業生不可能犯的錯誤，同學都犯了，讓人感到十分可惜。
- ❖ 下面我們列出十項求職信不該犯的錯誤，希望同學引以為鑒。

香港中文大學自學中心 2

## 一戒手寫

- ❖ 除非招聘廣告特別標明需要手寫，否則請一定打印求職信及履歷。注意廣告有時會用「請親寫履歷」，這多半只是公文套語，並不真的要你「親手寫」。如有疑慮，最好想辦法求證。
- ❖ 不要誤信手寫的求職信會比較親切有誠意；我們還沒收過給我們這樣感覺的求職信。
- ❖ 打印的求職信給人專業、整齊的感覺，也能讓人快速閱覽，減省時間。
- ❖ 你只需要親筆簽名就好。不過也請好好練習簽名，別讓你的字跡讓人感覺你不成熟、馬虎草率、做事虎頭蛇尾。

香港中文大學自學中心 3

## 二戒只備機構表格

- ❖ 一般大機構都要求你填寫指定的申請表格，可千萬不要只提交表格，不附求職信及履歷。不管他有沒有要求，**求職信和履歷都是求職必備的**，這讓你有更好的機會，在統一表格以外表達你的**誠意與過人之處**。
- ❖ 即使是統一表格，也應用電腦輸入及打印，保持一貫專業整齊的形象。如果用打字機，千萬不要塗改。我們收過太多字跡潦草、態度馬虎的求職表格，對求職者的感覺自然大打折扣。

香港中文大學自學中心 4

## 三戒過於簡略

- ❖ 我們收過只有半頁紙的求職信。半頁能說明什麼？大概除了馬虎了事，什麼也說明不了。
- ❖ 有些人以為履歷最重要，於是求職信只寥寥幾行，以為一切可參考履歷。這是重大的錯誤。求職信是非常重要的求職配備，並非可有可無。一封措詞得體、內容精確、詳略得宜的求職信，會為你贏得不少印象分。
- ❖ 求職信應該多長？以一頁為佳。應該配合履歷，針對申請職位，把一些重要的資歷、經驗詳加說明。

香港中文大學自學中心 5

## 四戒重覆囉唆

- ❖ 不管社會是不是人浮於事，一些受歡迎的職位往往吸引過百求職者應徵。如果你的求職信囉哩囉唆，甚至完全重覆履歷，不但浪費閱信人的時間，也讓人覺得，你不理解求職信的作用，也不明白工作世界簡潔明快的原則。
- ❖ 緊記「**一頁為限**」、「**重點說明**」兩個原則，利用文字說服僱主，你是最適當人選。

香港中文大學自學中心 6

### 五戒漫無目的

- ❖ 求職信的內容鋪陳有一定慣例：

**第一段：**說明招聘消息的來源，表明有意應徵，自信符合要求。

**第二段：**剛畢業的同學，宜**重點說明學歷**（限大學或以上）及**相關資歷**（如專業資格）。**不要只提供死資料**，更要針對申請職位，說明這些學歷及資歷如何使你成為適合人選。

**第三段：**針對入職條件，扼要地說明你的相關工作經驗，突出你優勝之處（著重最近和最相關的經驗，切忌「包羅萬有」）。

**第四段：**表達你對該機構的認識或認同，指出該職位如何符合個人職業生涯規劃，表明你的熱忱。

**尾段：**以期望早日回覆作結。

### 六戒抽象空泛

- ❖ 說明個人長處時，不要只說你「善與人交際」，或「具分析能力」，應結合相關經驗與事例，**具體說明**。

- ❖ 說明相關工作經驗時，不要只臚列機構與職位等死資料，應著重說明你的**收穫或成就**，並只挑跟應聘職位相關者著墨。

### 七戒自暴其短

- ❖ 一些同學可能多年沒用中文寫作，如果你一定要寫中文求職信，請仔細推敲文句，細心琢磨用詞，**戒口語，戒港式中文，用簡單明白的中文書寫**，小心不要有語病，文句不要含糊不清。

- ❖ **不要想到什麼寫什麼**。我們的口語表達往往組織鬆散、重覆囉唆、不合語法。求職信講求段落分明、句子結構嚴謹、合乎語法邏輯。寫好求職信，請反覆誦讀，看看意思是否明晰，文句是否通順。最好也**找人幫忙審閱**，確保萬無一失。

### 八戒東拼西湊

- ❖ 網上資料、印刷書本當然可以參考，可是切忌東拼西湊，甚至整篇抄襲。尤其網上資料，本來就東抄西抄，可靠性成疑，同學應謹慎使用。

- ❖ 最好參考具權威性的書籍，慎選作者。

### 九戒馬虎草率

- ❖ 辛苦經營至此，不要讓錯別字、格式不統一等粗疏的錯漏摧毀你的機會。反覆細看，小心核對，有疑問即翻查字典，務求杜絕錯誤。

### 十戒無謂附件

- ❖ 如果你是剛畢業的求職者，大學的成績單、公開考試成績單（如會考、高級程度會考、IELTS）是必備的附件，考慮是否給你面試機會的人通常想了解你的整體成績（GPA），以及某些科目的表現。

- ❖ 某些**重要的**學術獎狀、**相關的**專業資格證明（如普通話水平測試證書）不妨附上。

- ❖ 不要附畢業證書，面試時把正本帶去，有需要他們會核實；更不要附在學或就業證明，這些資料在履歷中列明即可。

#### 善用資源，早作準備：

- 善用學生事務處「職業規劃及發展中心」提供的求職面試建議  
<http://osanta.osa.cuhk.edu.hk/osa/cpdc/car/Education/guidance.asp>
- 善用自學中心提供的中、英文網上及實體印刷資料  
<http://www.lc.cuhk.edu.hk/chinese/elearning.html/>  
<http://www.lc.cuhk.edu.hk/english/jobsearchskills.asp/>  
[http://www.lc.cuhk.edu.hk/chinese/resource/CPRACTICAL\\_Chinese.pdf](http://www.lc.cuhk.edu.hk/chinese/resource/CPRACTICAL_Chinese.pdf)
- 善用自學中心的網上及實體印刷資料，學好中文  
<http://www.lc.cuhk.edu.hk/chinese/elearning.htm/>  
<http://www.lc.cuhk.edu.hk/chinese/resource.htm>
- 參加自學中心的舉辦求職面試工作坊，最好帶備求職信，積極參與。  
<http://www.lc.cuhk.edu.hk/chinese/activity.htm>
- 參加學生事務處舉辦的招聘講座  
<http://osanta.osa.cuhk.edu.hk/osa/cpdc/jobRecruit/recruitTalk.asp>
- 參加自學中心舉辦的病句工作坊，學好中文  
<http://www.lc.cuhk.edu.hk/chinese/activity.htm>

#### 下面精選一些大學圖書館收藏的參考書：

- 陳耀南：《應用文大全》，香港：讀者文摘，1998。  
(NA) [PL1275 .Y542 1998](#)
- 陳耀南：《書面中文的本質與應用》，香港：香港大學，1991。  
(CC, NA) [PL1271 .C429](#)
- 陳耀南：《應用文概說》，香港：山邊社，1985。  
(NA, UC Language Collection) [PL1275 .C427 1985](#)
- 徐榮耀等：《成功求職信：應用文速遞》，香港：山邊社，1999。  
(UL, UC Language Collection) [HF5383 .H68 1999](#)
- 陳文珽、周兆祥著：《求職擇業》，香港：商務，1986。  
(UL) [HF5381 .C55](#)